

Modèle de Tableau de Bord KPI Excel à Télécharger

Ce modèle de tableau de bord KPI Excel vous permet de suivre vos indicateurs clés de performance de manière claire et visuelle. Il inclut des exemples de données, des graphiques dynamiques et des instructions de personnalisation. Téléchargez-le gratuitement et adaptez-le à votre activité.

Ce modèle est fourni à titre d'exemple. Adaptez les KPI et les données à votre contexte. Pour des besoins spécifiques, consultez un expert en analyse de données.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le fichier Excel ci-dessous.
2. Ouvrez le fichier et remplacez les données d'exemple par vos propres données dans la feuille 'Données'.
3. Modifiez la plage de données des graphiques si nécessaire pour inclure toutes vos lignes.
4. Personnalisez les KPI dans la feuille 'Tableau de bord' en modifiant les formules et les titres.
5. Ajoutez ou supprimez des graphiques selon vos besoins.
6. Enregistrez votre fichier et partagez-le avec votre équipe.

Comment choisir vos KPI

Pour choisir vos KPI, commencez par définir vos objectifs stratégiques. Sélectionnez des indicateurs qui mesurent directement la performance par rapport à ces objectifs. Par exemple, pour un objectif de croissance des ventes, vous pouvez suivre le chiffre d'affaires mensuel, le nombre de nouveaux clients et le taux de conversion. Limitez-vous à 5 à 7 KPI essentiels pour éviter la surcharge d'informations.

Structuration des données

Organisez vos données dans une feuille dédiée avec des colonnes claires : date, valeur, catégorie, etc. Utilisez des tableaux Excel (Ctrl+T) pour faciliter les mises à jour et les graphiques dynamiques. Assurez-vous que chaque ligne représente une période ou un élément de mesure.

Création de graphiques dynamiques

Utilisez des graphiques croisés dynamiques ou des graphiques classiques liés à des plages nommées. Pour que les graphiques se mettent à jour automatiquement, utilisez des tableaux structurés. Ajoutez des segments (slicers) pour filtrer les données visuellement.

Modèle prêt à adapter

Ce modèle Excel contient deux feuilles : 'Données' et 'Tableau de bord'. Dans la feuille 'Données', saisissez vos indicateurs sur plusieurs mois. La feuille 'Tableau de bord' affiche automatiquement les KPI et les graphiques. Personnalisez les formules pour calculer les variations et les totaux.

Checklist

- ☐ Définir les objectifs stratégiques avant de choisir les KPI
- ☐ Sélectionner 5 à 7 KPI pertinents
- ☐ Collecter des données fiables et à jour
- ☐ Structurer les données dans un tableau Excel
- ☐ Créer des graphiques adaptés à chaque KPI
- ☐ Mettre à jour le tableau de bord régulièrement
- ☐ Partager le tableau de bord avec les parties prenantes
- ☐ Analyser les tendances et prendre des décisions

Questions fréquentes

Quels sont les KPI les plus courants pour un tableau de bord commercial ?

Les KPI courants incluent le chiffre d'affaires, le nombre de nouveaux clients, le taux de conversion, le panier moyen, la marge brute, et le taux de fidélisation.

Puis-je utiliser ce modèle pour un usage professionnel ?

Oui, ce modèle est libre d'utilisation. Adaptez-le à votre secteur et à vos besoins. Pour des besoins avancés, consultez un expert.

Comment mettre à jour les graphiques automatiquement ?

Utilisez des tableaux Excel (Ctrl+T) pour vos données. Les graphiques liés à ces tableaux se mettront à jour automatiquement lorsque vous ajoutez des lignes.