

Modèle de Questionnaire Baromètre Social PDF à Télécharger

Ce modèle de questionnaire baromètre social vous permet d'évaluer le bien-être au travail de vos équipes. Téléchargez-le, adaptez les questions à votre contexte et analysez les résultats.

Ce questionnaire est un outil d'illustration. Pour une utilisation professionnelle, faites-le valider par un expert RH ou un statisticien.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le modèle PDF.
2. Personnalisez les questions selon votre secteur et vos besoins.
3. Diffusez-le auprès des employés et collectez les réponses anonymement.
4. Analysez les résultats et mettez en place des actions d'amélioration.

Structure du questionnaire

Le modèle comprend des questions sur la satisfaction au travail, la charge de travail, les relations avec les collègues, la reconnaissance, et l'équilibre vie professionnelle/vie privée.

Conseils d'utilisation

Assurez l'anonymat, utilisez une échelle de Likert (1-5), et prévoyez une section commentaires libres.

Modèle prêt à adapter

Questionnaire Baromètre Social Instructions : Répondez aux questions suivantes en utilisant l'échelle : 1 = Pas du tout d'accord, 2 = Plutôt pas d'accord, 3 = Neutre, 4 = Plutôt d'accord, 5 = Tout à fait d'accord. 1. Je suis satisfait(e) de mon travail au quotidien. [1-5] 2. Je me sens reconnu(e) pour mon travail. [1-5] 3. Ma charge de travail est raisonnable. [1-5] 4. J'ai de bonnes relations avec mes collègues. [1-5] 5. Mon supérieur hiérarchique m'écoute et me soutient. [1-5] 6. J'ai un bon équilibre entre ma vie professionnelle et ma vie privée. [1-5] 7. Je me sens impliqué(e) dans les décisions qui me concernent. [1-5] 8. Les conditions de travail (locaux, matériel) sont satisfaisantes. [1-5] 9. Je vois des perspectives d'évolution dans mon poste. [1-5] 10. Je recommanderais mon entreprise comme un bon endroit où travailler. [1-5] Commentaires libres : [Espace pour commentaires]

Checklist

- ☐ Définir l'objectif du baromètre
- ☐ Garantir l'anonymat des réponses
- ☐ Choisir une échelle de mesure adaptée
- ☐ Inclure des questions sur les thèmes clés
- ☐ Prévoir une section commentaires
- ☐ Communiquer clairement sur l'utilisation des résultats
- ☐ Planifier une analyse des données
- ☐ Prévoir des actions de suivi

Questions fréquentes

Quelle est la fréquence recommandée pour un baromètre social ?

Généralement une fois par an, mais certains préfèrent deux fois par an pour suivre l'évolution.

Comment garantir l'anonymat des réponses ?

Utilisez des questionnaires en ligne avec des paramètres d'anonymat, ou collectez les réponses dans des urnes scellées.

Que faire des résultats ?

Analysez les tendances, partagez les résultats avec les employés, et élaborer un plan d'action pour améliorer les points faibles.