

Modèle de Planning de Production Excel à Télécharger

Ce modèle de planning de production Excel vous permet de suivre visuellement l'avancement de vos tâches de fabrication, d'assemblage ou de service. Il est conçu pour être simple à utiliser et adaptable à différents types de production, qu'il s'agisse de production à l'unité, par lots ou en continu. Téléchargez-le et personnalisez-le selon vos besoins.

Ce modèle est fourni à titre indicatif. Adaptez-le à votre contexte et vérifiez sa conformité avec vos processus internes.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le fichier Excel en cliquant sur le lien ci-dessous.
2. Ouvrez le fichier dans Excel ou un logiciel compatible.
3. Personnalisez les colonnes et les lignes selon vos étapes de production, vos équipes et vos délais.
4. Saisissez vos données : dates, responsables, statuts, et suivez la progression via le graphique intégré.
5. Ajustez le planning au fil de l'eau et partagez-le avec votre équipe.

Contenu du modèle

Le modèle comprend : une feuille 'Planning' avec les colonnes suivantes : ID, Étape, Responsable, Date de début, Date de fin, Statut, Progression (%). Une feuille 'Graphique' avec un graphique de progression automatique. Des instructions d'utilisation sont incluses dans la feuille 'Instructions'.

Comment adapter le planning à différents types de production

Pour une production à l'unité : listez chaque commande comme une ligne distincte. Pour une production par lots : regroupez les étapes par lot. Pour une production continue : utilisez des plages de dates et suivez les étapes récurrentes. Vous pouvez également ajouter des colonnes supplémentaires comme 'Machine', 'Quantité', 'Priorité' selon vos besoins.

Modèle prêt à adapter

Voici le contenu du modèle à copier dans Excel : Feuille 'Planning' : Colonnes : ID, Étape, Responsable, Date de début, Date de fin, Statut, Progression (%) Exemple de lignes : 1, Préparation matière, Jean Dupont, 01/03/2025, 02/03/2025, Terminé, 100 2, Découpe, Marie Martin, 03/03/2025, 04/03/2025, En cours, 50 3, Assemblage, Pierre Durand, 05/03/2025, 07/03/2025, À venir, 0 Feuille 'Graphique' : Sélectionnez les colonnes Étape et Progression pour créer un graphique à barres. Feuille 'Instructions' : 1. Remplissez les colonnes avec vos données. 2. Mettez à jour le statut et la progression. 3. Le graphique se met à jour automatiquement.

Checklist

- ☐ Télécharger le fichier Excel
- ☐ Ouvrir le fichier dans Excel
- ☐ Personnaliser les colonnes selon vos besoins
- ☐ Saisir les étapes et responsables
- ☐ Renseigner les dates de début et fin
- ☐ Mettre à jour le statut et la progression
- ☐ Vérifier le graphique de progression
- ☐ Partager avec l'équipe

Questions fréquentes

Puis-je utiliser ce modèle pour une production de services ?

Oui, le modèle est adaptable. Remplacez les étapes de fabrication par des étapes de service (ex. prise de commande, réalisation,

livraison).

Comment modifier le graphique pour afficher plus de données ?

Sélectionnez le graphique, puis dans l'onglet 'Données', modifiez la plage de données pour inclure toutes vos lignes.

Le modèle est-il compatible avec Google Sheets ?

Oui, vous pouvez importer le fichier Excel dans Google Sheets. Les formules et graphiques sont généralement compatibles.