

Modèle de gamme de maintenance préventive Excel

Ce fichier Excel vous permet de créer et de suivre une gamme de maintenance préventive pour vos équipements. Il est conçu pour être simple et adaptable à vos besoins.

Ce modèle est fourni à titre indicatif. Adaptez-le à votre contexte et faites-le valider par un professionnel compétent avant toute utilisation.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le fichier Excel et ouvrez-le dans un tableur.
2. Personnalisez les colonnes selon vos équipements et vos tâches.
3. Renseignez les informations pour chaque équipement et chaque tâche de maintenance.
4. Utilisez les filtres et le formatage conditionnel pour visualiser les statuts.
5. Mettez à jour le statut après chaque intervention.

Description du modèle

Ce modèle comprend une feuille principale avec les colonnes suivantes : Équipement, Tâche, Fréquence, Responsable, Durée estimée, Statut. Il inclut également des exemples concrets pour une machine-outil et une pompe industrielle. Vous pouvez ajouter des lignes supplémentaires et adapter les listes déroulantes.

Instructions d'utilisation

Pour chaque équipement, définissez les tâches de maintenance préventive à effectuer. Indiquez la fréquence (par exemple, hebdomadaire, mensuelle), le responsable, la durée estimée et le statut (à faire, en cours, fait). Utilisez le formatage conditionnel pour colorer les lignes selon le statut. Vous pouvez également ajouter des colonnes pour la date de dernière intervention ou les observations.

Modèle prêt à adapter

Ce fichier Excel contient une feuille de calcul avec les colonnes suivantes : Équipement, Tâche, Fréquence, Responsable, Durée estimée, Statut. Vous pouvez copier ce modèle dans votre propre fichier ou l'adapter selon vos besoins.

Checklist

- ☐ Identifier les équipements critiques nécessitant une maintenance préventive
- ☐ Définir les tâches de maintenance pour chaque équipement
- ☐ Déterminer la fréquence des interventions
- ☐ Assigner un responsable pour chaque tâche
- ☐ Estimer la durée de chaque intervention
- ☐ Mettre à jour le statut après chaque intervention
- ☐ Suivre les indicateurs de performance (taux de réalisation, temps d'arrêt)

Questions fréquentes

Comment ajouter un nouvel équipement dans le modèle ?

Il suffit d'insérer une nouvelle ligne dans la feuille Excel et de remplir les colonnes correspondantes. Vous pouvez également dupliquer une ligne existante pour gagner du temps.

Puis-je modifier les fréquences proposées ?

Oui, les fréquences sont données à titre d'exemple. Vous pouvez les adapter en fonction des recommandations des fabricants et de votre expérience.

Ce modèle est-il adapté à tous les types d'équipements ?

Le modèle est générique et peut être adapté à la plupart des équipements industriels. Pour des besoins spécifiques, vous pouvez ajouter des colonnes supplémentaires.