

Modèle de Facture Taxi Excel et PDF à Télécharger

Créez facilement des factures professionnelles pour vos courses en taxi grâce à nos modèles prêts à l'emploi. Téléchargez le fichier Excel pour une gestion automatisée ou le PDF pour un format imprimable.

Ces modèles sont fournis à titre indicatif. Adaptez-les à votre activité et vérifiez les obligations légales en vigueur dans votre pays.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le fichier Excel ou PDF ci-dessous.
2. Ouvrez le fichier avec le logiciel adapté (Excel, Google Sheets, ou un lecteur PDF).
3. Remplissez les champs avec vos informations et celles de votre client.
4. Enregistrez et envoyez la facture à votre client.

Aperçu du modèle Excel

Le fichier Excel comprend une feuille de calcul avec des formules automatiques pour calculer le total. Il inclut les colonnes suivantes : Date, Numéro de facture, Nom du client, Trajet, Distance (km), Tarif au km, Montant HT, TVA (10%), Montant TTC. Les formules calculent automatiquement le montant HT, la TVA et le TTC en fonction des données saisies.

Aperçu du modèle PDF

Le fichier PDF est un modèle statique à remplir à la main ou avec un logiciel de traitement PDF. Il contient les mêmes champs que la version Excel, mais sans calcul automatique. Imprimez-le ou remplissez-le numériquement.

Modèle prêt à adapter

FACTURE TAXI Numéro de facture : [Numéro] Date : [Date] Client : Nom : [Nom du client] Adresse : [Adresse] Chauffeur : Nom : [Nom du chauffeur] Numéro de licence : [Licence] Détails de la course : Trajet : [Départ] à [Arrivée] Date de la course : [Date course] Distance : [Distance] km Tarif au km : [Tarif] €/km Montant HT : [Montant HT] € TVA (10%) : [Montant TVA] € Montant TTC : [Montant TTC] € Mode de paiement : [Espèces/CB] Merci de votre confiance !

Checklist

- ☐ Vérifier que le numéro de facture est unique et séquentiel.
- ☐ Indiquer la date d'émission de la facture.
- ☐ Mentionner le nom et l'adresse du client.
- ☐ Détailler le trajet (point de départ et d'arrivée).
- ☐ Préciser la distance parcourue et le tarif appliqué.
- ☐ Calculer correctement la TVA (taux en vigueur).
- ☐ Indiquer le montant total TTC.
- ☐ Préciser le mode de paiement.
- ☐ Conserver une copie pour vos archives.

Questions fréquentes

Quelles informations doivent figurer sur une facture de taxi ?

Une facture de taxi doit comporter les mentions obligatoires : numéro de facture, date d'émission, identification du chauffeur (nom, licence), identification du client, description du service (trajet, distance), tarif appliqué, montant HT, TVA et montant TTC. Adaptez selon la réglementation locale.

Puis-je utiliser ce modèle pour une facturation électronique ?

Oui, vous pouvez utiliser le modèle Excel pour générer des factures électroniques. Assurez-vous de respecter les formats exigés

(PDF, XML, etc.) et les normes de signature électronique si nécessaire.

Comment calculer la TVA sur une course de taxi ?

En France, le taux de TVA applicable aux transports de personnes est généralement de 10%. Multipliez le montant HT par 0,10 pour obtenir la TVA. Le montant TTC est la somme du HT et de la TVA. Vérifiez le taux en vigueur.