

Modèle Excel de Plan de Continuité d'Activité à Télécharger

Ce modèle Excel de plan de continuité d'activité (PCA) vous permet de structurer votre démarche de préparation aux crises. Il comprend plusieurs onglets : informations générales, analyse d'impact (BIA), stratégies de continuité, plan d'action et contacts d'urgence. Téléchargez-le, personnalisez-le et utilisez-le comme base pour votre propre PCA.

Ce modèle est fourni à titre d'exemple et ne constitue pas un document officiel. Il est de votre responsabilité de l'adapter à votre contexte et de le faire valider par les parties prenantes compétentes.

Mode d'emploi

1. Téléchargez le fichier Excel et ouvrez-le dans un tableur.
2. Remplissez l'onglet 'Informations générales' avec les données de votre organisation.
3. Réalisez l'analyse d'impact (BIA) en identifiant les activités critiques et leurs seuils de tolérance.
4. Définissez des stratégies de continuité pour chaque activité critique.
5. Élaborez le plan d'action avec les étapes concrètes et les responsables.
6. Complétez la liste des contacts d'urgence et testez le plan régulièrement.

Aperçu des onglets

Le fichier contient cinq onglets : 'Informations générales' (coordonnées, périmètre, objectifs), 'BIA' (activités, impacts, priorités), 'Stratégies' (options de continuité, ressources nécessaires), 'Plan d'action' (tâches, délais, responsables), et 'Contacts d'urgence' (coordonnées internes et externes).

Instructions d'utilisation

Utilisez les colonnes pré-remplies comme guide. Adaptez les listes déroulantes (si présentes) à vos besoins. Pour chaque activité critique, évaluez l'impact financier, opérationnel et réputationnel. Testez votre plan au moins une fois par an.

Modèle prêt à adapter

Téléchargez le fichier Excel complet en cliquant sur le lien ci-dessous. Le modèle est prêt à l'emploi : il suffit de remplacer les données d'exemple par les vôtres.

Checklist

- ☐ Les informations générales sont complètes (nom de l'organisation, date, version).
- ☐ L'analyse d'impact couvre toutes les activités critiques.
- ☐ Les seuils de tolérance (RTO, RPO) sont définis.
- ☐ Des stratégies de continuité sont choisies pour chaque activité.
- ☐ Le plan d'action comprend des responsables et des échéances.
- ☐ Les contacts d'urgence sont à jour et vérifiés.
- ☐ Le plan a été testé lors d'un exercice.
- ☐ Le document est approuvé par la direction.

Questions fréquentes

Comment remplir l'analyse d'impact (BIA) ?

Listez vos processus clés, évaluez l'impact d'une interruption (financier, légal, client), et déterminez le délai maximal d'interruption acceptable (RTO) et la perte de données maximale acceptable (RPO).

Ce modèle est-il conforme aux normes ?

Ce modèle est un outil générique. Il ne garantit pas la conformité à une norme spécifique (comme ISO 22301). Adaptez-le à votre secteur et faites-le valider par un professionnel.

Puis-je modifier le modèle ?

Oui, le fichier est entièrement modifiable. Vous pouvez ajouter des onglets, des colonnes ou des formules selon vos besoins.