

Exemple de questionnaire risques professionnels : évaluez votre sécurité au travail

Ce questionnaire vous permet d'identifier les risques professionnels dans votre environnement de travail. Il est conçu pour être utilisé comme outil de sensibilisation et d'auto-évaluation. Les résultats ne remplacent pas une analyse officielle des risques, mais ils vous donnent une première indication des points à améliorer.

Ce questionnaire est fourni à titre d'exemple et ne constitue pas un document officiel. Il ne remplace pas une évaluation des risques réalisée par un professionnel compétent. Pour une conformité réglementaire, consultez un expert en prévention des risques professionnels.

Mode d'emploi

1. Téléchargez ou imprimez le questionnaire vierge.
2. Distribuez-le aux employés ou utilisez-le lors d'une réunion d'équipe.
3. Chaque participant répond individuellement aux questions.
4. Collectez les réponses et analysez les résultats pour identifier les principaux risques.
5. Mettez en place un plan d'action pour traiter les risques identifiés.

Version vierge

Vous trouverez ci-dessous un modèle de questionnaire à copier et à adapter. Il couvre les principaux domaines de risques : physiques, chimiques, organisationnels et liés aux équipements.

Version remplie

Un exemple de questionnaire rempli est fourni pour illustrer comment répondre. Il montre des réponses typiques pour un poste de bureau.

Questionnaire

1. Quel est l'objectif principal d'un questionnaire sur les risques professionnels ?

- A. Identifier les dangers et évaluer les risques
- B. Punir les employés négligents
- C. Remplir une obligation administrative sans suite
- D. Augmenter la productivité

2. Que signifie EPI ?

- A. Équipement de Protection Individuelle
- B. Évaluation Préalable des Incidents
- C. Équipe de Prévention et d'Intervention
- D. Étude des Postes de Travail

3. Quelle est la première étape pour utiliser ce questionnaire ?

- A. Distribuer le questionnaire aux employés
- B. Analyser les résultats
- C. Mettre en place des actions correctives
- D. Identifier les risques

4. Que faire si un employé répond 'Non' à la question sur les consignes d'incendie ?

- A. Organiser une formation sur les consignes d'incendie
- B. Ignorer car ce n'est pas grave
- C. Sanctionner l'employé
- D. Attendre l'inspection annuelle

5. Ce questionnaire remplace-t-il une évaluation officielle des risques ?

- A. Oui, il suffit pour la réglementation
- B. Non, il est un outil de sensibilisation
- C. Oui, s'il est signé par le responsable
- D. Non, il est inutile

6. Quel est un exemple de risque physique ?

- A. Le bruit excessif
- B. Le stress au travail
- C. Le manque de formation
- D. Les horaires irréguliers

7. Que signifie 'risque psychosocial' ?

- A. Risque lié aux produits chimiques
- B. Risque lié à l'organisation du travail et aux relations
- C. Risque lié aux machines
- D. Risque lié à l'électricité

8. Quelle est la fréquence recommandée pour réaliser ce questionnaire ?

- A. Une fois par an
- B. Tous les 5 ans
- C. Uniquement lors de l'embauche
- D. Jamais

9. Qui devrait participer à ce questionnaire ?

- A. Uniquement les managers
- B. Tous les employés
- C. Uniquement les nouveaux embauchés
- D. Uniquement les membres du CSE

10. Que faire si vous identifiez un risque grave dans les réponses ?

- A. Le signaler immédiatement à la direction
- B. Attendre la prochaine réunion
- C. Le garder confidentiel
- D. Le publier sur les réseaux sociaux

11. Quel est l'intérêt d'une version vierge du questionnaire ?

- A. Elle permet de l'adapter à chaque situation
- B. Elle est plus facile à remplir
- C. Elle évite les erreurs
- D. Elle est plus rapide

12. Quel est un exemple de risque chimique ?

- A. L'inhalation de vapeurs toxiques
- B. Le glissement sur un sol humide
- C. Le port de charges lourdes
- D. Le travail sur écran

13. Que signifie 'manutention manuelle' ?

- A. Le déplacement de charges à la main
- B. L'utilisation de machines automatisées
- C. Le travail de bureau
- D. La conduite d'engins

14. Pourquoi est-il important de signaler un danger ?

- A. Pour prévenir les accidents
- B. Pour obtenir une prime
- C. Pour se plaindre
- D. Pour ralentir le travail

15. Quel est le rôle du questionnaire dans la démarche de prévention ?

- A. Il est un outil de diagnostic
- B. Il est la solution finale
- C. Il remplace le document unique
- D. Il est inutile

Corrigé

1. Identifier les dangers et évaluer les risques — Le questionnaire vise à repérer les dangers et à évaluer les risques pour améliorer la sécurité.
2. Équipement de Protection Individuelle — EPI désigne les équipements comme les casques, gants, lunettes, etc.
3. Distribuer le questionnaire aux employés — La distribution est la première étape pour recueillir les réponses.
4. Organiser une formation sur les consignes d'incendie — Il faut remédier au manque de connaissance en formant le personnel.
5. Non, il est un outil de sensibilisation — L'évaluation officielle doit être réalisée selon des méthodes reconnues et par des professionnels.
6. Le bruit excessif — Le bruit est un risque physique pour l'audition.
7. Risque lié à l'organisation du travail et aux relations — Les risques psychosociaux incluent le stress, le harcèlement, l'épuisement professionnel.
8. Une fois par an — Une évaluation annuelle permet de suivre l'évolution des risques.
9. Tous les employés — Tous les employés sont concernés par la sécurité au travail.
10. Le signaler immédiatement à la direction — Un risque grave doit être traité en priorité et signalé aux responsables.
11. Elle permet de l'adapter à chaque situation — La version vierge est un modèle que l'on peut personnaliser.
12. L'inhalation de vapeurs toxiques — Les produits chimiques peuvent être dangereux pour la santé.
13. Le déplacement de charges à la main — La manutention manuelle concerne le levage, le port, le déplacement de charges.
14. Pour prévenir les accidents — Signaler un danger permet de prendre des mesures pour éviter un accident.
15. Il est un outil de diagnostic — Le questionnaire aide à identifier les risques, mais la prévention nécessite ensuite des actions.

Checklist

- ☐ Formation à la sécurité dispensée à l'embauche
- ☐ EPI fournis et en bon état
- ☐ Consignes d'incendie affichées et connues
- ☐ Locaux propres et rangés
- ☐ Postes de travail ergonomiques
- ☐ Produits chimiques étiquetés et stockés
- ☐ Machines et outils vérifiés régulièrement
- ☐ Protection contre le bruit en place
- ☐ Aides à la manutention disponibles
- ☐ Prise en compte des risques psychosociaux

Questions fréquentes

Ce questionnaire est-il obligatoire ?

Non, ce questionnaire est un exemple pour vous aider à évaluer les risques. L'évaluation des risques professionnels est obligatoire dans toute entreprise, mais elle doit être réalisée selon les méthodes réglementaires et par des personnes compétentes. Utilisez ce questionnaire comme outil de sensibilisation, mais ne remplacez pas une démarche officielle.

Comment interpréter les résultats ?

Pour chaque question, une réponse négative indique un risque potentiel. Plus vous avez de réponses négatives, plus il est urgent d'agir. Priorisez les risques les plus graves (sécurité immédiate) et mettez en place des actions correctives. Impliquez les employés et la direction dans ce processus.

Puis-je adapter ce questionnaire à mon secteur d'activité ?

Oui, vous pouvez modifier les questions pour les adapter à votre environnement spécifique (industrie, bureau, chantier, etc.). Ajoutez des questions sur les risques particuliers à votre activité. Assurez-vous que le questionnaire reste compréhensible et pertinent pour vos employés.